

Základní škola, Miroslav, okres Znojmo, příspěvková organizace  
ORGANIZAČNÍ ŘÁD

## 34. VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Č. j.	ZSMI – 272/2026
Spisový znak	
Skartační znak	
Vypracoval	Marek Šlapal
Na pedagogické radě projednáno dne	12. 3. 2026
Vnitřní řád nabývá platnosti dne	12. 3. 2026
Vnitřní řád nabývá účinnosti dne	16. 3. 2026
Vnitřní řád ŠD zrušuje vnitřní řád ŠD	Č. j. 217/2023 ze dne 10. 3. 2023

Ředitel Základní školy Miroslav, okres Znojmo, příspěvková organizace

vydává

**Vnitřní řád školní jídelny**

## Obsah

1.	Práva žáků – strážníků .....	3
2.	Právo na poskytování stravování odlišného od školního stravování a konzumaci donesené stravy .....	4
3.	Povinnosti žáků – strážníků.....	5
4.	Povinnosti žáků konzumujících donesenou stravu .....	6
5.	Práva zákonných zástupců žáků-strážníků.....	6
6.	Povinnosti zákonných zástupců žáků-strážníků.....	7
7.	Pravidla vzájemných vztahů strážníků, žáků a zaměstnanců ve školní jídelně .....	7
8.	Přihlašování a odhlašování odběru stravy .....	7
9.	Provoz a vnitřní režim školní jídelny .....	8
10.	Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků-strážníků a žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí .....	8
11.	Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny ze strany žáků-strážníků a žáků .....	9
12.	Závěrečná a zrušovací ustanovení .....	9

Příloha: Výše úplaty za stravování

Ředitel v souladu s § 30 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, vydává vnitřní řád školní jídelny, jejíž činnost vykonává Základní škola, Miroslav, okres Znojmo, příspěvková organizace (dále jen „škola“).

## **1. Práva žáků – strážníků**

### **1.1 Právo na poskytování školního stravování žáků základní školy**

- 1.1.1 Žáci – strážníci mají právo na poskytování školního stravování, pobývají-li daný den ve škole. Školní stravování je poskytováno dle výživových norem. Úplata za školní stravování odpovídá finančnímu normativu.
- 1.1.2 Žáci – strážníci mají dále právo na poskytování školního stravování v době vzdělávání distančním způsobem v základní škole.
- 1.1.3 V době poskytování základního vzdělávání distančním způsobem mají žáci-strážníci právo na konzumaci jídla ve stanoveném čase a místě nebo na odběr jídla do jídelnosičů ve stanoveném místě a čase. Informace o místě a době konzumace stravy nebo odběru stravy je zveřejněna na přístupném místě v jídelně a na webových stránkách školy vždy alespoň s jednodenním předstihem.
- 1.1.4 V případě prvního dne neplánované nepřítomnosti žáka-strážníka mají strážníci právo na školní stravování formou odběru stravy do jídelnosičů v době od 11:00-11:30. Jídelnosič strážník přináší čistý a suchý. Úplata za školní stravování odpovídá ředitelem stanovenému finančnímu normativu.

### **1.2 Právo na poskytování školního stravování ve stanoveném rozsahu**

- 1.2.1 V jednom dni mají žáci – strážníci právo odebrat jedno jídlo.

### **1.3 Právo na informace o pokrmech školního stravování**

- 1.3.1 Žáci-strážníci mají právo na informace o poskytovaném školním stravování ve formě jídelníčku na jeden týden, který je zveřejněn na přístupném místě v jídelně a na webových stránkách školy s týdenním předstihem.
- 1.3.2 Žáci – strážníci mají právo na informace o alergenech obsažených v pokrmech, které jsou uvedeny v jídelníčku.

### **1.4 Právo na výběr, přihlašování a odhlásování k odběru pokrmu v určitém dni**

- 1.4.1 Žáci-strážníci mají právo se přihlásit k odběru stravy daný den nebo odhlásit se z odběru stravy (pokrmu) daný den, a to nejméně s jednodenním předstihem, a to do 14:00 v aplikaci [www.strava.cz](http://www.strava.cz), a v elektronickém systému školy.

### **1.5 Právo na vyjádření týkající se školního stravování**

- 1.5.1 Žáci – strážníci mohou sdělit svá vyjádření, podněty ke kvalitě pokrmů, podmínkám školního stravování vedoucí školní jídelny v době vydávání obědů v ústní formě. Dále mohou adresovat svá vyjádření, podněty týkající se školního stravování vedoucí školní jídelny prostřednictvím elektronického systému školy.

1.5.2 V případě, že vyjádření, podnět žák-strávníka není podle názoru žák-strávníka řádně prošetřen, může se žák-strávník obrátit na ředitele školy.

## **1.6 Právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví**

1.6.1 Právo žáků – strávníků na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví je zajištěno vybavením školní jídelny odpovídajícím právním předpisům a ergonomickým normám, vykonáváním dohledu nad strávníky.

1.6.2 Právo žáků-strávníků na dodržování základních psychohygienických podmínek stravování je zajištěno vybavením školní jídelny (umytí rukou před odběrem jídla, použití dezinfekce), organizací odběru stravy v přiměřené době dne a možnost konzumace jídla v přiměřené době.

1.6.3 Právo žáků-strávníků na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí v době poskytování školního stravování je zajištěno vykonáváním dohledu nad strávníky a působením na žáky v době základního vzdělávání.

1.6.4 Právo žáků-strávníků na ochranu zdraví je zajištěno pomocí dohledu nad strávníky, seznámením žáků-strávníků s jejich povinností ohlašovat osobě vykonávající dohled jakýkoli úraz, ke kterému došlo ve školní jídelně, nevolnost nebo jiné ohrožení zdraví žáka-strávníka, ke kterému došlo v době školního stravování.

## **2. Právo na poskytování stravování odlišného od školního stravování a konzumaci donesené stravy**

2.1 Jestliže žák-strávník není odhlášen z odběru stravy vydávané školní jídelnou v době druhého a následujících dnů neplánované nepřítomnosti nebo v době plánované nepřítomnosti odebírá stravu v jídelně, má právo na poskytnutí stravování, přičemž stanovená výše úplaty zahrnuje veškeré náklady na přípravu jídla.

2.2 Jestliže žákovi nelze vydat školní jídelnou zajištěné dietní jídlo, žákovi se umožňuje ve školní jídelně konzumovat vlastní donesené jídlo na základě dohody se školní jídelnou.

2.3 Žák (přihlášený i nepřihlášený ke školnímu stravování) má právo na konzumaci vlastního jídla časově a prostorově společně se školním stravováním a na zajištění nezbytné pomoci při konzumaci vlastního jídla a v souvislosti s ní, pokud tuto pomoc potřebuje.

2.4 Žák (přihlášený i nepřihlášený ke školnímu stravování) má právo na konzumaci vlastního jídla časově a prostorově společně se školním stravováním za podmínek sjednaných v dohodě mezi zákonným zástupcem žáka a ředitelem školy, je-li dohoda uzavřena.

2.5 Žák nepřihlášený ke školnímu stravování a konzumující vlastní donesené jídlo má právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví stejně jako žáci přihlášení ke školnímu stravování.

### **3. Povinnosti žáků – strážníků**

#### **3.1 Pravidla vstupu do školní jídelny**

- 3.1.1 Žáci-strážníci vstupují do školní jídelny pod dohledem a na pokyn pedagogického pracovníka.
- 3.1.2 Žáci-strážníci nevnášejí do školní jídelny školní tašky – batohy, ani svršky. Tašky, batohy a svršky odkládají na místa k tomu určená.

#### **3.2 Povinnosti spojené s odebráním jídla**

- 3.2.1 K odběru jídla žáci – strážníci používají podnosy. Použité nádobí odkládají na určené místo.
- 3.2.2 Obědy jsou na stolní nádobí nabírány a nalévány zaměstnanci školní jídelny. Pouze zeleninu, saláty, dezerty si nabírají strážníci sami z baru v jídelně. Strážníci si také sami nalévají nápoje.

#### **3.3 Povinnost stravovat se ve stanovém čase a místě**

- 3.3.1 Žáci-strážníci jsou povinni konzumovat jídlo v prostorách školní jídelny a ve vymezeném čase 11:30 – 14:00 hodin. Nejpozději ve 14:00 musí být použité nádobí vrácené na pult do okénka na použité nádobí. Změny doby konzumace jídla ve školní jídelně v době školní prázdnin jsou zveřejněny na přístupném místě ve školní jídelně a na webových stránkách školy, a to nejméně týden předem.
- 3.3.2 Žáci-strážníci dbají na kulturu stolování, dodržují hygienická pravidla.
- 3.3.3 Žákům – strážníkům je zakázáno vynášet jídlo ze školní jídelny.

#### **3.4 Povinnost odebrat jídlo do jídlonosiče ve stanoveném čase a místě**

- 3.4.1 Pokud žák-strážník odebírá jídlo do jídlonosiče, činí tak ve vymezeném prostoru školní jídelny a v čase od 11:00 do 11:30. Jídlonosič strážník přináší čistý a suchý.

#### **3.5 Povinnost dodržovat pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti**

- 3.5.1 Žáci-strážníci jsou povinni dodržovat školní a předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni. K předpisům a pokynům školy k ochraně zdraví a bezpečnosti patří zejména vnitřní řád školní jídelny a jednorázové pokyny pedagogických a nepedagogických pracovníků.
- 3.5.2 Žáci-strážníci jsou povinni se chovat tak, aby neohrozili svou vlastní bezpečnost a zdraví, ani bezpečnost a zdraví ostatních žáků-strážníků, zaměstnanců školy nebo jiných osob.
- 3.5.3 Žáci – strážníci jsou povinni nahlásit rozbití nádobí, vylití jídla zaměstnanci školní jídelny, který je u odběru použitého nádobí. Ten zajistí úklid.
- 3.5.4 V případě, kdy dojde k úrazu, nevolnosti nebo jinému ohrožení zdraví žáka – strážníka, jsou žáci-strážníci povinni tuto skutečnost bezodkladně oznámit osobě, která vykonává dohled ve školní jídelně.

#### **3.6 Povinnost plnit pokyny pedagogických pracovníků**

- 3.6.1 Žáci-strážníci jsou povinni plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní jídelny.

### **3.7 Pravidla používání mobilních telefonů nebo jiných elektronických zařízení**

- 3.7.1 Žákům-strávníkům je zakázáno používat mobilní telefony nebo jiná elektronická zařízení ve školní jídelně, pokud není dále stanoveno jinak.
- 3.7.2 Žáci-strávníci ve školní jídelně mohou používat mobilní telefony nebo jiná elektronická zařízení pouze v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů, případně k přivolání pomoci.

## **4. Povinnosti žáků konzumujících donesenou stravu**

- 4.1 Žáci jsou povinni konzumovat donesené jídlo v prostorách školní jídelny ve vymezeném čase 11:30 – 14:00 hodin. Změny doby konzumace jídla ve školní jídelně v době školních prázdnin jsou zveřejněny na přístupném místě ve školní jídelně a na webových stránkách školy, a to nejméně týden předem.

## **5. Práva zákonných zástupců žáků-strávníků**

### **5.1 Právo na informace o poskytování školního stravování a stravování žáka-strávníka**

- 5.1.1 Zákonní zástupci žáků-strávníků mají právo na informace poskytovaném školním stravování ve formě jídelníčku, na jeden týden, který je zveřejněn na přístupném místě ve školní jídelně a na webových stránkách školy s týdenním předstihem.
- 5.1.2 Zákonní zástupci žáků-strávníků mají právo na informace o alergenech obsažených v pokrmech, které jsou uvedeny v jídelníčku.
- 5.1.3 Zákonný zástupce žáka-strávníka má právo na informace o odběru stravy žáka-strávníka prostřednictvím elektronického systému.

### **5.2 Právo na výběr, přihlašování a odhlašování k odběru pokrmu pro žáka v určitém dni**

- 5.2.1 Zákonní zástupci žáků-strávníků mají právo přihlásit žáka-strávníka k odběru stravy daný den nebo odhlásit žáka-strávníka z odběru stravy daný den, a to nejméně s jednodenním předstihem s využitím aplikace strava.cz.

### **5.3 Právo na odběr stravy do jídlonosičů**

- 5.3.1 Zákonní zástupci žáka – strávníka mají právo na odběr jídla do jídlonosičů, jestliže žák-strávník není odhlášen z odběru stravy, a to v době od 11:00 do 11:30.

### **5.4 Právo na vyjádření týkající se školního stravování**

- 5.4.1 Zákonní zástupci žáků – strávníků mohou sdělit svá vyjádření, podněty ke kvalitě pokrmů, podmínkám školního stravování vedoucí školní jídelny v době výdeje obědů v ústní formě. Dále mohou adresovat svá vyjádření, podněty týkající se školního stravování vedoucí školní jídelny písemně vedoucí školní jídelny prostřednictvím elektronického systému školy.
- 5.4.2 V případě, že vyjádření, podnět zákonného zástupce žáka-strávníka není podle názoru zákonného zástupce žáka-strávníka řádně prošetřeno, může se zákonný zástupce žáka-strávníka obrátit na ředitele školy.

## **6. Povinnosti zákonných zástupců žáků-strávníků**

### **6.1 Povinnost hradit úplatu za školní stravování**

- 6.1.1 Zákonný zástupce žáka-strávníka je povinen hradit úplatu za školní stravování žáka ve výši stanovené ředitelem školy. Výše úplaty za školní stravování je stanovena v aktuální příloze vnitřního řádu školní jídelny.
- 6.1.2 Jestliže žák odebere stravu, která není školním stravováním, je zákonný zástupce povinen hradit úplatu ve výši stanovené v aktuální příloze vnitřního řádu školní jídelny.
- 6.1.3 Jestliže žák-strávník konzumuje pouze část jídla vydaného školní jídelnou a současně konzumuje donesené jídlo, výše úplaty za dané jídlo odpovídá finančnímu normativu stanovenému ředitelem školy.
- 6.1.4 Zákonný zástupce žáka-strávníka je povinen uhradit úplatu za školní stravování žáka do 20. dne předchozího měsíce, a to
- a) přednostně souhlasem s inkasem na účet číslo 123-4403990297/0100,
  - b) ve výjimečných případech v hotovosti v kanceláři školní jídelny každé pondělí od 7:00 – 14:00.
- 6.1.5 Přeplatky úplaty za poskytování školního stravování jsou v prosinci převáděny do dalšího kalendářního roku a vyrovnávány do 31. 7. každého kalendářního roku.
- 6.1.6 V případě, že úplata za školní stravování není uhrazena do posledního dne předchozího měsíce, žákovi není školní stravování v následujícím měsíci poskytnuto.

## **7. Pravidla vzájemných vztahů strávníků, žáků a zaměstnanců ve školní jídelně**

- 7.1 **Žáci-strávníci, žáci konzumující vlastní jídlo a zaměstnanci se ve školní jídelně k sobě navzájem chovají podle pravidel slušnosti a dobrých mravů.**

## **8. Přihlašování a odhlašování odběru stravy**

### **8.1 Způsob přihlašování a odhlašování odběru stravy**

- 8.1.1 Přihlašování a odhlašování odběru stravy lze provádět
- c) osobně v kanceláři školní jídelny
  - d) telefonicky vedoucí školní jídelny, tj. na čísle 515 333 173

### **8.2 Lhůta přihlášení a odhlášení odběru stravy**

- 8.2.1 Žák-strávník, zákonný zástupce žáka-strávníka je povinen přihlásit nebo odhlásit odběr stravy nejpozději den předem, a to do 14:00 hodin.
- 8.2.2 Neodhlášenou nebo neodebranou stravu jsou zákonní zástupci žáků - strávníků povinni zaplatit.

## **9. Provoz a vnitřní režim školní jídelny**

### **9.1 Provoz školní jídelny**

- 9.1.1 Školní jídelna je v provozu od 6:00 hodin do 14:30 hodin.
- 9.1.2 Do prostor školní jídelny lze vstoupit ze vstupní chodby budovy DPS.
- 9.1.3 Vchod je otevřen v době od 7:00 do 15:00 hodin.
- 9.1.4 Změny doby provozu jídelny a s ní spojené doby konzumace jídla ve školní jídelně a doby odběru stravy do jídlonosičů v době školní prázdnin jsou zveřejněny na přístupném místě ve školní jídelně a na webových stránkách školy, a to nejméně týden předem.

### **9.2 Vnitřní režim školní jídelny**

- 9.2.1 Školní stravování žáků a konzumace jídla doneseného žákem probíhá v době 11:30 – 14:00 hodin.
- 9.2.2 Žáci-strávníci nebo zákonní zástupci žáků strávníků mohou stravu odebrat do jídlonosičů v době od 11:00 – 11:30 hodin.
- 9.2.3 Zaměstnanci organizace se mohou stravovat ve školní jídelně v době od 11:30 do 14:00.
- 9.2.4 Jiní strávníci se stravují časově a organizačně odděleně od školního stravování a stravování žáků.

## **10. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků-strávníků a žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- 10.1 Pokud se žáci-strávníci a žáci konzumující vlastní jídlo stravují v prostorách školní jídelny, pedagogičtí pracovníci nad nimi zajišťují dohled.
- 10.2 Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během školního stravování, jsou žáci-strávníci nebo žáci konzumující vlastní jídlo povinni hlásit ihned zaměstnanci vykonávajícímu dohled.
- 10.3 V prostorách školní jídelny je umístěna lékárnička.
- 10.4 Ochrana žáků-strávníků a žáků konzumujících vlastní jídlo před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí je zajištěna prostřednictvím pravidel chování žáků-strávníků a žáků ve školní jídelně daných vnitřním řádem, působením na žáky dle preventivního programu a zajištěním dohledu ve školní jídelně.
- 10.5 Za kvalitu a bezpečnost vlastního jídla nenesou odpovědnost jídelna, ale zákonný zástupce nezletilého žáka.

## **11. Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny ze strany žáků-strávníků a žáků**

- 11.1** Žáci-strávníci a žáci šetrně nakládají s majetkem školní jídelny, tj. s vybavením prostor školní jídelny, podnosy, nádobím. Používají majetek školní jídelny v souladu s jeho účelem a pokyny zaměstnanců školní jídelny, chrání jej před poškozením.
- 11.2** Žáci-strávníci a žáci konzumující vlastní jídlo udržují své místo u stolu v čistotě a pořádku.
- 11.3** V případě poškození majetku školní jídelny zákonný zástupce žáka-strávníka a žáka konzumujícího vlastní stravu uhradí náhradu škody vyčíslenou školou podle míry poškození.

## **12. Závěrečná a zrušovací ustanovení**

- 12.1** Vnitřní řád nabývá platnosti dne 12. 3. 2026
- 12.2** Vnitřní řád nabývá účinnosti dne 1. 4. 2026
- 12.3** Vnitřní řád zrušuje vnitřní řád čj. 217/2023 ze dne 10. 3. 2023

V Miroslavi 16. 3. 2026

Mgr. Marek Šlapal  
ředitel

### **Příloha**

Výše úplaty za stravování

**CENY STRAVNÉHO PLATNÉ  
OD 1.9.2025**

		Finanční limity	
MŠ Přesnídávka	13,-		(8,00 až 15,00)
Oběd	27,-		(17,00 až 36,00)
Svačina	11,-		(8,00 až 15,00)
		<b>51,-</b>	
<b>MŠ 7 letí</b>			
Přesnídávka	13,-		(9,00 až 20,00)
Oběd	34,-		(20,00 až 47,00)
Svačina	11,-		(8,00 až 16,00)
		<b>58,-</b>	
<b>1st</b>	<b>7 – 10</b>	<b>34,-</b>	<b>(20,00 až 47,00)</b>
<b>2 st</b>	<b>11 – 14</b>	<b>37,-</b>	<b>(23,00 až 50,00)</b>
<b>15 a víc</b>		<b>38,-</b>	<b>(24,00 až 54,00)</b>
ZAM	28,-		(FKSP 18,-)
CIZÍ	106,-		
CIZÍ ROZVOZ	122,-		(rozvoz 16,-)
Finanční norma	43,-		
Ostatní náklady	17,60		
Mzdové náklady	32,71		
Zisk	1,33		
<u>DPH</u>	<u>11,36</u>		