

Zápis ze schůze členské rady Sdružení rodičů při ZŠ Miroslav z.s.

Datum: 13.11.2025
Čas zahájení: 16:00 hodin
Čas ukončení: 20:00 hodin
Čas přerušení: 16:30-18:00
Ověřovatel zápisu:
Místo konání: učebna fyziky v 1. patře hlavní budovy

Přítomni: členská rada (třídní důvěrníci) dle prezenční listiny (viz. Příloha č. 1 - neveřejné)

Hosté: ředitel školy: Mgr. Marek Šlapal
zástupkyně ředitele: Mgr. Jana Benešová
Mgr. Jana Pavlů
výchovná poradkyně: Mgr. Daniela Bednaříková
metodičky prevence: Mgr. et Bc. Lucie Bindzarová
Mgr. Zdeňka Novotná

Omluveni:

Konečná Naděžda – zástupce Dana Vybíralová
Kadlecová Jaroslava – zástupce na druhou polovinu Pavel Kadlec
Suliková Petra – zástupce na první polovinu Marcela Šimšová

Neomluveni:

Blažková Lenka
8.B – není třídní důvěrník, na druhou polovinu přišla Formanová Lenka
8.C – není třídní důvěrník, na druhou polovinu přišel Skočovský Ondřej

Program:

1. Přivítání a zahájení
 2. Ustanovení zapisovatele a ověřovatele zápisu schůze
 3. Prezenční listina
 4. Hospodaření a rozpočet 2024/2025
 5. Návrh rozpočtu 2025/2026
 6. Návrh na zrušení části schůze SR před třídními schůzkami
 7. Informace o škole pro třídy
 8. Stručná informace ohledně plesu pro rodiče 9. ročníků
- Přestávka 16:30 – 18:00
9. Informace ze tříd, vyjádření třídních důvěrníků
 10. Organizace plesu 2026
 11. Diskuse
 12. Ukončení

Usnesení SR 1: rada SR schvaluje navržený program schůze.

Hlasování: pro **všichni přítomní dle prezenční listiny**, proti **0**, zdržel se **0**

K bodu programu 1 **Přivítání a zahájení**

Paní Hrubá přivítala přítomné členy rady Sdružení rodičů (dále jen SR) a poděkovala jim za přítomnost. Paní Hrubá představila pana ředitele školy. Pan ředitel představil zástupkyně, výchovné poradkyně a metodičky prevence.

Dále paní Hrubá informovala o tom, že zápis z minulé schůze rady SR byl ověřen a podepsán.

K bodu programu 2 **Ustanovení zapisovatele a ověřovatele zápisu schůze**

Návrh: Zápis – Irena Hosnedlová

Ověřovatel zápisu – Kateřina Hrubá

Usnesení SR 2: rada SR určuje za zapisovatele: Irenu Hosnedlovou

Hlasování: pro **všichni přítomní dle prezenční listiny**, proti **0**, zdržel se **0**

Usnesení SR 3: rada SR určuje za ověřovatelku Kateřinu Hrubou

Hlasování: pro **všichni přítomní dle prezenční listiny**, proti **0**, zdržel se **0**

K bodu programu 3 **Prezenční listina**

Paní Kateřina Hrubá ověřila přítomnost členů členské rady SR dle prezenční listiny (viz Příloha č. 1 - nevěřejné).

Dále konstatovala, že počet přítomných členů rady je v nadpoloviční většině (21 z 24), tudíž je rada usnášeníschopná.

K bodu programu 4 **Hospodaření a rozpočet 2024/2025**

Usnesení SR 4: rada SR bere na vědomí zprávu o hospodaření za loňský školní rok 2024/2025

Hlasování: pro **všichni přítomní dle prezenční listiny**, proti **0**, zdržel se **0**

K bodu programu 5 **Návrh rozpočtu pro 2025/2026**

Příspěvek rodičů se nebude pro letošní školní rok zvyšovat. Návrh na zvýšení příspěvku pro rok 2026/2027 se projedná na příští schůzi Sdružení rodičů.

Usnesení SR 5: rada SR schvaluje návrh rozpočtu pro školní rok 2025/2026

Hlasování: pro **všichni přítomní dle prezenční listiny**, proti **0**, zdržel se **0**

K bodu programu 6 **Návrh na zrušení části schůze SR před třídními schůzkami**

Paní Hrubá navrhla zrušení první části schůze. Informace, které jsou na této části schůze předávány třídním důvěrníkům jsou shodné s těmi, které dostávají třídní učitelé. Tudiž informace o škole mohou být předány přímo třídním učitelem na třídních schůzkách. V případě, že rodiče budou potřebovat zpětnou vazbu od vedení školy, důvěrník třídy oznámí tuto skutečnost předsedkyni SR, která bude informovat vedení školy a předá odpověď důvěrníkovi před třídními schůzkami. Podobně pokud bude nutné něco odsouhlasit všemi rodiči na třídních schůzkách (např. sběr papíru), budou třídní důvěrníci informováni.

Usnesení SR 6: rada SR schvaluje návrh na zrušení části schůze SR před třídními schůzkami
Hlasování: pro **všichni přítomní dle prezenční listiny**, proti **0**, zdržel se **0**

K bodu programu 7 **Informace o škole**

Škola v přírodě – příslušní důvěrníci nabídnou doplnění 5.tříd žáky z tříd 6A, 6B a 6C (nejlépe dětem, které se účastnily Food festivalu 2025). Škola v přírodě proběhne 27.duben–1. květen 2026, bližší informace budou poskytnuty 2 měsíce před zahájením Školy v přírodě. Počet volných míst dodá paní Pavlů. Mělo by být 6-10 volných míst, pokud pojedou všichni z 5.tříd.

K bodu programu 8 **Stručná informace ohledně plesu pro rodiče 9. ročníků**

Ples se bude konat	7.2.2026 od 20:00
Místo konání:	Kulturní dům Hostěradice (kapacita 288 míst k sezení)
Počet tančících párů:	24

Pro rodiny tančících žáků bude prodej vstupenek s místenkou zahájen 15.12.2025 u paní učitelky Šabatové.

Pro veřejnost bude prodej vstupenek s místenkou zahájen od 5.ledna 2026 v Květinka Miroslav L&L, nám. Svobody 16, Miroslav 67172. Vstupenky na stání bude možné zakoupit až na místě.

Prodej vstupenek – návrhy: paní Šimšová elektro (ověří Eva Opalková)
Květinka Miroslav L&L (ověří Kateřina Hrubá)
Elektro Datart (ověří Kateřina Hrubá)
Město Miroslav - pokladna

Po kontaktování navržených míst, přislíbila pomoc s prodejem Květinka Miroslav L&L.

Předsedkyně navrhuje zvýšení ceny lístku, s ohledem na nižší kapacitu sálu v Hostěradicích.

Cena lístku na sezení v hlavním sále:	250,-	bylo 200,-
Cena lístku na sezení ve vedlejším sále:	200,-	bylo 180,- (lze vidět na parket)
Vstupenky na stání se prodávají až na místě:	150,-	

V případě jakýchkoliv dotazů, prosím, kontaktujte předsedkyni paní Kateřinu Hrubou na tel. čísle **724 625 063** nebo přes událost na FB Ples ZŠ Miroslav 2026, kde se také budou průběžně objevovat další informace.

Žáci budou mít dvě předtančení, první v úvodu plesu v cca 20:15 a druhé ve 22:00, po tuto dobu žáci nesmí opustit kulturní dům, nesmí konzumovat alkoholické nápoje (to platí po celou dobu konání plesu) a jsou pod dohledem třídních učitelů a členů SR, po druhém odtančení už za žáka zodpovídá rodič. Prosíme proto rodiče o dozor nad svými dětmi.

V sobotu před začátkem plesu si děti udělají poslední generálku a následně se budou fotit ve skupinkách, párech a společně. Bylo by dobré, aby se děti sešly už kolem 18:00 - 18:30 v kulturním domě, přesný čas bude upřesněn těsně před plesem, po dohodě s třídními učitelkami.

Rodiče prosíme, aby své děti v KD pouze vysadili a do KD nechodili dříve než v 19:30.

Prosíme rodiče deváťáků, pokud bude chtít někdo z rodičů, známých nebo zaměstnavatelů přispět darem či finančně na tombolu, prosím o odevzdání daru nejpozději ve středu 4. 2. 2026 – velice za případné dary děkujeme. Dar, prosím označte, kdo ho daroval, abychom ho mohli zapsat do seznamu sponzorů, který je na plese volně k dispozici.

Případné dotazy ráda zodpovím na výše uvedeném telefonním čísle.

Usnesení SR 7: rada SR schvaluje novou cenu lístku na ples 7.2.2026
Hlasování: pro: 19, proti 1, zdržel se 1

Informace pro žáky pošle paní Hrubá paní učitelce Benešové, která bude dále informovat žáky / rodiče 9. ročníků prostřednictvím Bakalářů.

Otázky a odpovědi:

Generální zkouška v pátek dopoledne bude bez publika. Ostatní třídy nepojedou do Hostěradic.

Zapůjčení stolů do KD Hostěradice z KD Miroslav nutno dohodnout s kulturním referentem Michalem Klejdusem.

Přestávka od 16:30 do 18:00

K bodu programu 9 **Informace ze tříd**

Paní Hrubá předala slovo třídním důvěrníkům, aby nám tlumočili informace z jejich tříd.

Reakce školy kurzívou.

PTř Rozehnalová Zuzana

Vše v pořádku, žádné dotazy rodičů směrem k vedení.

1.A Bartáková Lenka

Třídní schůzka nebyla uskutečněna.

1.B Kiselová Gabriela

Vše v pořádku, žádné dotazy rodičů směrem k vedení, řešili se interní věci ve třídě – chování.

2.A Daute Sabina

Vše v pořádku, žádné dotazy rodičů směrem k vedení.

2.B Priesol Dušan

Je podepisování známek v Bakalářích povinné? *Ano*

Pan Ševčík – chybí stojan na uzamykání kol, koloběžek – vyrobí ho/dodá stojan škole jako dar.

Je možné vybudovat i přístřešek na kola/koloběžky? *Musí být podán konkrétní návrh a předat zřizovateli školy.*

Reakce školy: El. Kola/koloběžky – jsou nebezpečné, nedoporučuje se parkovat u školy. Parkovat v budově školy je přímo zamítnuto.

Reakce zřizovatele ze zasedání školské rady: Děkuji panu Ševčíkovi za nabídku, ale vzhledem k tomu, že vše co je instalováno u budov ZŠ musí podléhat vyšším bezpečnostním požadavkům (vše musí mít certifikaci), není možné instalovat neatestované stojany na kola.

Bude opět možnost objednat si svačinky pro děti? *Ne, zrušeno kvůli malému odbytu.*

3.A Benešová Lucie

Vše v pořádku, žádné dotazy rodičů směrem k vedení.

3.B Kurková Julie

Vše v pořádku, žádné dotazy rodičů směrem k vedení.

3.C Suliková Petra

Třídní důvěrník chyběl na schůzi, zástupce se účastnil pouze první části.

Speciální třídy Blažková Lenka – na schůze nechodí

4.A Hrubá Kateřina

Třídní schůzka se uskuteční v týdnu 18.11. – 21.11.2025

4.B Vybíralová Dana

Vše v pořádku, žádné dotazy rodičů směrem k vedení.

5.A Harthová Marcela

Třídní schůzka nebyla uskutečněna z důvodu nemoci třídní učitelky.

5.B Opálková Eva

Bude přístřešek pro kola u 2.stupně a školní jídelny? *Musí být podán konkrétní návrh a předat zřizovateli školy.*

Fronty na obědy z důvodu doprovodu dětí třídními učiteli. *Pan ředitel vysvětlil situaci. Jiné řešení není. V zimě fronta může být uvnitř. Zlepší se prostory pro odkládání batohů a bund.*

6.A Hajznerová Lucie

Vše v pořádku, žádné dotazy rodičů směrem k vedení.

6.B Kopečková Jana

Třída chodí na obědy poslední a nemají k výběru již saláty a mají menší porce masa. *Diskuze. Učitelka Bednaříková potvrdila, že saláty ke konci výdeje obědů opravdu chybí. Že by na někoho nezbylo maso nemají informace. Škola se tím bude zabývat.*

Přihlášeno 5 dobrovolníků na ples.

6.C Hosnedlová Irena

Vše v pořádku, žádné dotazy rodičů směrem k vedení.

Rodiče se domluvili, že děti nebudou moct používat mobilní telefony o hlavní přestávce – třída se na tom dohodla, nahrazeno hrami.

7.A Langová Lucie

Mohou se mobilní telefony zakázat ve škole úplně? *Jde o změnu školního řádu, nelze ze dne na den.*

Rodičům se nelíbí přecházení do pater. *Školský řád se nedá změnit ze dne na den, je schvalován a škola nechce žáky omezovat.*

Pokud rodiče budou chtít, tak pak se může omezení zavést na společné dohodě.

Školní Řád bude škola revidovat.

Škola vyzývá donést hry a knihy, které mohou mít děti o přestávce na chodbách k dispozici.

Bezpečnost školy:

Informace o bezpečnosti školy – pedagogové jsou proškoleni Policií ČR. Škola začala poskytovat zřizovateli informace o tom, jakým kroužkům pro děti a veřejnost poskytuje škola prostory.

7.B Růžičková Lucie

Obědy – společné přecházení, fronty, děti se odhlásili nebo na oběd nejdou. Škola apeluje na rodiče, aby dětem vysvětlili, že není jiná možnost.

Funguje příprava na gymnázium? *Paní Bednařiková: Víceletá gymnázia – děti se připravují sami, protože víceletá gymnázia chtějí děti s vůlí dělat něco navíc. S 5. třídami dělali přijímačky nanečisto, zvláštní přípravný kroužek se dělat nebude. Pro žáky devátých ročníků příprava na přijímačky probíhá naplno. Paní učitelka Styxová se bude věnovat nadaným dětem.*

Je s dětmi nějak probírána bezpečnost, cvičení při různých situacích? *Pedagogický sbor je proškolen od Policie a může předat dětem, sebeobrana bude v druhé polovině školního roku.*

Lyžařský výcvik: Může se zúčastnit třídní učitelka? *Bude projednáno, je první v pořadí jako náhradník.*

Hustopeče nabízí možnost lyžování pro školy. Naše škola je v pořadí, mají tam lektory - nemusí se účastnit učitel.

8.A Daute Sabina

Vše v pořádku, žádné dotazy rodičů směrem k vedení.

8.B Pravidíková Lenka – Formannová Lenka nahrazuje Pravidíkovou Lenku

Naučné centrum v Ostravě – mohou jej děti navštívit v rámci vícedenního výletu?

Musí být projednáno metodičkou prevence paní Lucie Bindzarovou a třídním učitelem.

8.C Kučerová Tereza – Skočovský Ondřej nahrazuje Kučerovou Terezu

Vše v pořádku, žádné dotazy rodičů směrem k vedení.

9.A Kadlecová Jaroslava, druhá polovina schůze manžel pan Kadlec

Vše v pořádku, žádné dotazy rodičů směrem k vedení.

9.B Konečná Naděžda - zastoupila Vybíralová Dana

Stížnost na střídání učitelů při přípravě na přijímací zkoušky – matematika. *Děti si mohou vybrat ke kterému učiteli budou chodit – rychlejší, pomalejší tempo.*

5 rodičů slíbilo pomoc při přípravě plesu.

9.C Sůkalová Lenka

Přijímačky na nečisto – řešili proč se klasifikovala čeština a matematika ne.

Ples: dar do tomboly a jeden dobrovolník na pomoc při přípravě plesu

Paní Bednařiková:

Apeluje na rodiče, aby více s dětmi řešili zdravé svačiny a nápoje. Konkrétně energetické nápoje – dopady na zdraví. Možnost besedy pro děti – oslovit bývalého žáka, který má zdravotní zkušenost nebo připravit program s osvětou na dané téma.

Chystání kulturního domu + tombola – pátek 6. 2. 2026 odpoledne cca 15:00 – 18:00

- jeden rodič z 9.B
- Hrubá Kateřina
- Konečná Naděžda
- paní učitelka Volfová se svojí třídou

Tombola

- Bauerová
- Vybíralová Dana
- Harthová Marcela
- Kadlecová Jaroaslava

Prodej a kontrola lístku: pokladna vstup – sobota 7.2. 2026 19:00 – 22:30

- Irena Hosnedlová
- Karel Šumpela

Šatna – sobota 7.2. 2026: 19:00-02:00

- Eva Opálková
- Sabina Daute
- Priesol Dušan

Prodej lístků do tomboly: – sobota 7.2. 2026 22:15 – 23:00 (po dotančení)

- Hajznerová Lucie
- Kopečková Jana
- Janíčková
- Balíková

Výdej tomboly: 23:30-00:30

- Benešová Lucie
- Bartáková Lenka
- Daute Sabina

Uzamčení KD: 02:00-04:00 Kateřina Hrubá

Úklid KD: neděle 9:00-10:00

- Kurková Julie
- Kadlec Pavel
- Pešák
- Bauerová
- Hrubá Kateřina

Rozdělení sponzorů:

Viz. příloha – neveřejné

Výtisk lístku do tomboly – Gabriela Kiselová

Tisk vstupenek s místenkou – zajistí Pavel Kadlec

Diskuze ohledně pásek na ruku – nabídl se opět pan Kadlec. Dají firma jako sponzorský dar.

Losy na tombolu budou nově řešeny formou ruliček.

Škola v přírodě:

Každá třída má možnost jet na školu v přírodě, je to na každém třídním učiteli. Paní Pavlů tuto možnost nabízí dál.

K bodu programu 9 **Organizace plesu ZŠ 2026**

Paní Kateřina Hrubá zopakovala základní informace o Plese ZŠ:

Ples se bude konat v sobotu 7.2.2026 od 20:00 do 02:00

Počet tančících párů:	24
Cena lístku na sezení v hlavním sále:	250,-
Cena lístku na sezení ve vedlejších sálech:	200,-
Cena lístku na stání:	150,-
Kapela Cauliflower band:	25.000,-
Fotograf + fotokoutek	dosud nezajištěno
Kameraman	dosud nezajištěno

Výzva pro členy SR, mají-li kontakt na ověřeného kameramana, fotografa ať sdělí paní Hrubé.

Nabídky baru:	Hráčková Lucie	nepodá nabídku
	FC Miroslav	nepodá nabídku
	Veronika Janíčková	15.000,-
	Restaurace Slávie	nepodali nabídku
	Kavárna NaSladko	10.000,-
	Rostislav Veselý	nepodá nabídku

Usnesení SR 9: rada SR vybírá za dodavatele baru Veroniku Janíčkovou

Hlasování: pro **všichni přítomní dle prezenční listiny**, proti **0**, zdržel se **0**

Cena lístku na tombolu: 20,- (10 lístků na sedící osobu)

Cena lístku za 1 kabát v šatně: 20,-

Usnesení SR 10: rada SR schvaluje ceny lístku na tombolu a na šatnu

Hlasování: všichni přítomní dle prezenční listiny, proti **0**, zdržel se **0**

Příprava plesu:

Donesení tomboly do KD Hostěradice ve středu 4.2.2026 od 15:00 se jménem/přesným názvem sponzora.

Jedlé dary, prosím, donést v pátek 12:00 -17:00 do KD Hostěradice.

Chystání tomboly ve středu 4. 2. 2026. odpoledne: 15:00 – cca 18:00

- Růžičková Lucie
- Langová Lucie
- Sůkalová Lenka
- Rozehnalová Zuzana
- Hrubá Kateřina

K bodu programu 11 **Diskuze**

K diskuzi se nikdo nepřipojil, proto mohla předsedkyně SR schůzku ukončit.

K bodu programu 12 **Ukončení**

Předsedkyně poděkovala členům rady SR.

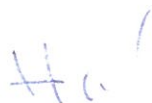
Přílohy

Příloha č. 1_Prezenční listina – neveřejné

Příloha č. 2_Rozdělení sponzorů – neveřejné

Příloha č. 3_Hospodaření a rozpočet 2024/2025

Příloha č. 4_Návrh rozpočtu 2025/2026



.....
Zapisovatel:
Irena Hosnedlová



.....
Ověřovatel zápisu:
Kateřina Hrubá