

Zápis ze schůze členské rady Sdružení rodičů při ZŠ Miroslav z.s.

Datum: 14.11.2024
Čas zahájení: 16:00 hodin
Čas ukončení: 19:45 hodin
Čas přerušení: 16:30-18:00
Ověřovatel zápisu: Mgr. Jana Kadlecová
Místo konání: učebna fyziky v 1. patře hlavní budovy

Přítomni: členská rada (třídní důvěrníci) dle prezenční listiny (viz. Příloha č. 1 - neveřejné)

Hosté: ředitelka školy:	Mgr. Jana Kadlecová
zástupkyně ředitelky:	Mgr. Radka Holcrová
	Mgr. Jana Pavlů
výchovná poradkyně:	Mgr. Lenka Biberlová
	Mgr. Daniela Bednaříková
metodička prevence:	Mgr. Andrea Bartuňková
zástupce města:	Mgr. Svatoslav Ryšavý – přítomen v druhé polovině schůzky

Omluveni: Opálková E. z ½, Prokeš D. z ½, Kurková J., Blažková L., Harthová M.

Neomluveni: Pravdíková L.

Program:

1. Přivítání a zahájení
2. Ustanovení zapisovatele a ověřovatele zápisu schůze
3. Prezenční listina
4. Hospodaření a rozpočet 2023/2024
5. Návrh rozpočtu 2024/2025
6. Informace o škole pro třídy
7. Po odchodu prvního stupně, informace ohledně plesu pro rodiče 9. ročníků
8. Plesy ročníků 2025/2026 a 2026/2027

Přestávka 16:30 (17:00 – 18:00)

9. Informace ze tříd, vyjádření třídních důvěrníků
10. Organizace plesu 2025
11. Diskuse
12. Ukončení

Usnesení SR 1: rada SR schvaluje navržený program schůze.

Hlasování: pro všichni přítomní dle prezenční listiny, proti 0, zdržel se 0

K bodu programu 1 **Přivítání a zahájení**

Paní Novotná přivítala přítomné členy rady sdružení rodičů (dále jen SR) a poděkovala jim za přítomnost. Dále informovala o tom, že zápis z minulé schůze rady SR byl ověřen a podepsán.

K bodu programu 2 **Ustanovení zapisovatele a ověřovatele zápisu schůze**

Zápis provede paní Andrea Novotná a za ověřovatele zápisu navrhuje paní ředitelku Mgr. Janu Kadlecovou.

Usnesení SR 2: rada SR určuje za zapisovatele paní Andreu Novotnou.

Hlasování: pro **všichni přítomní dle prezenční listiny**, proti **0**, zdržel se **0**

Usnesení SR 3: rada SR určuje za ověřovatelku zápisu paní Mgr. Janu Kadlecovou.

Hlasování: pro **všichni přítomní dle prezenční listiny**, proti **0**, zdržel se **0**

K bodu programu 3 **Prezenční listina**

Paní Andrea Novotná ověřila přítomnost členů členské rady SR dle prezenční listiny (viz Příloha č. 1).

Dále konstatovala, že počet přítomných členů rady je v nadpoloviční většině (21 z 26), tudíž je rada usnášeníschopná.

K bodu programu 4 **Hospodaření a rozpočet 2023/2024**

Usnesení SR 4: rada SR bere na vědomí zprávu o hospodaření za loňský školní rok 2023/2024

Hlasování: pro **všichni přítomní dle prezenční listiny**, proti **0**, zdržel se **0**

K bodu programu 5 **Návrh rozpočtu pro 2024/2025**

Usnesení SR 5: rada SR schvaluje návrh rozpočtu pro školní rok 2024/2025

Hlasování: pro **všichni přítomní dle prezenční listiny**, proti **0**, zdržel se **0**

K bodu programu 6 **Informace o škole**

Paní ředitelka Mgr. Jana Kadlecová předala informace o novinkách, akcích a problémech ve škole. Tyto body jsou následně prezentovány zástupci tříd přímo ve třídách.

Paní ředitelka představila zástupcům novou paní zástupkyni Mgr. Janu Pavlů.

Paní ředitelka pozvala zástupce tříd na několik blížících se akcí školy:

- **Vánoční strom řemesel, Rozsvícení vánočního stromu a Charitativní svařák** se bude konat v sobotu 30.11.2024 u kulturního domu Miroslav, v rámci programu vystoupí pěvecký sbor Miroslavíci. Děkujeme za loňský příspěvek z Charitativního svařáku – p- David Prokeš, p. Zbyněk Harth a p. Ladislav Plechatý - ve výši 40 000,- Kč. Za peníze jsme vybavili relaxační prostory v přízemí hlavní budovy školy. Každý je srdečně zván. Více informací o akci je z dispozici na FB města Miroslav či Miroslavské kultury.

- **Kavárnička pro rodiče** s názvem Učení bez mučení, se bude konat v úterý 19.11.2024 v 16:30 v učebně 4.B v budově prvního stupně. Přednášet bude paní učitelka Mgr. Olga Šírká
- **Dárkování v evangelickém kostele** se uskuteční 1.12.2024 od 15:00. Bude zde představena nová cvičná kuchyň a poděkováno za loňský příspěvek ve výši 46 700,- Kč na její modernizaci.
- **Barborková sobota** proběhne v sobotu 7.12.2023 od 14:00 do 16:00 hodin v budově ZŠ Miroslav. Paní ředitelka také požádala rodiče o přinesení něčeho dobrého. V okolí školy budou také vystaveny vánoční stromky, které zdobí jednotlivé třídy.
- Informovala také o založení „studijního klubu“ pro druhý ročník a sdělila, že ho plánují také pro první stupeň.
- Pozvala rodiče na druhé pokládání Kamenů zmizelých, které se uskuteční v sobotu 15.3.2025
- Poděkovala paní učitelce Bednaříkové za organizaci exkurze v rámci Česko-německého fondu budoucnosti, která se konala od 7. do 10.11., děti navštívily Berlín, setkaly se s německými studenty, zúčastnily se otevření výstavy k připomenutí oběti totalitních režimů a mnoho dalšího.
- Poděkovala paní zástupkyni Pavlů za organizaci sběrů, připomněla, že naše škola organizuje sběr drobného elektrického odpadu, plechovek, papíru a jiných surovin.
- Požádala důvěrníky, aby ve svých třídách požádali rodiče o komunikaci s dětmi ohledně úklidu a chování zejména o přestávkách, na toaletách a ve společných prostorách. Promítla nám krátkou ukázkou poškozeného majetku školy.
- A poděkovala rodičům za příspěvky do SR a za příspěví do sběru papíru, kde se v říjnu vybralo krásných 14.500,-, který navýší rozpočet SR.

Veškeré podrobné informace k výše uvedeným akcím škola pravidelně zveřejňuje na svých webových a facebookových stránkách.

- Dále paní ředitelka předala slovo paní učitelce a výchovné poradkyni Mgr. Bartůňkové, ta informovala zástupce o nové hrozbě v aplikaci WhatsApp, děti z naší školy jsou kamarády přidávány do nebezpečných skupin, kde se šíří vulgarita, pornografie a jiné nebezpečné věci. Varovala rodiče a požádala je o kontrolu jejich přístupu na tuto aplikaci a samozřejmě celkově o dohled nad používáním sociálních sítí.
- Poté dostala slovo paní zástupkyně Mgr. Pavlů, aby pohovořila o sběru surovin, se kterými je naše škola zapojena do různých akcí a soutěží. Navrhla také, aby se třídní důvěrníci ve svých třídách zeptali, zda by rodiče byli ochotni ve dnech sběru papíru přinést i kovy, jako hliník a železo. Mohlo by to škole přinést další peníze. Přistavění kontejneru je zdarma, proto bychom to mohli vyzkoušet na příštím sběru bez rizika ztráty.

Po bodu 6 odešli zástupci tříd prvního stupně na třídní schůzky do svých tříd.

K bodu programu 7 **Informace pro 9. ročníky ohledně plesu**

Podrobné informace poslala paní ředitelka rodičům deváťáků a tančících osmáků na Bakaláře, viz text níže:

Ples se bude konat 22.02.2025 od 20:00

Počet tančících párů: cca 22

Pro rodiny tančících žáků bude prodej vstupenek s místenkou zahájen 16.12.2024.

Prodej vstupenek bude probíhat na vrátnici Miroslavských strojíren, Kostelní 222/41, Miroslav

Po – Čt 6:00 – 15:00

Pá 6:00 – 11:00

Cena lístku na sezení v hlavním sále: 200,-

Cena lístku na sezení ve vedlejších sálech: 180,- **není vidět na parket**

Vstupenky na stání se prodávají až na místě: 150,-

V případě jakýchkoliv dotazů mě, prosím, kontaktujte na tel. čísle **731 487 788** nebo přes událost na FB Ples ZŠ Miroslav 2025, kde se také budou průběžně objevovat další informace. Žáci budou mít dvě předtančení, první v úvodu plesu v cca 20:30 a druhé ve 22:00, po tuto dobu žáci nesmí opustit kulturní dům, nesmí konzumovat alkoholické nápoje (to platí po celou dobu konání plesu) a jsou pod dohledem třídních učitelů a členů SR, po druhém odtančení už za žáka zodpovídá rodič. Prosíme proto rodiče o dozor nad svými dětmi.

V sobotu před začátkem plesu si děti udělají poslední generálku a následně se budou fotit ve skupinkách, párech a společně. Bylo by dobré, aby se děti sešly už kolem 18:00 - 18:30 v kulturním domě, přesný čas bude upřesněn těsně před plesem, po dohodě s třídními učitelkami.

Rodiče prosíme, aby své děti v KD pouze vysadili a do KD nechodili dříve než v 19:30.

Prosíme rodiče deváťáků, pokud bude chtít někdo z rodičů, známých nebo zaměstnavatelů přispět darem či finančně na tombolu, prosím o odevzdání daru nejpozději ve středu 19. 2. 2025 do 15:00 na vrátnici Miroslavských strojíren, je tam nepřetržitá služba – velice za případné dary děkujeme.

Dar, prosím označte, kdo ho daroval, abychom ho mohli zapsat do seznamu sponzorů, který je na plese volně k dispozici.

Případné dotazy ráda zodpovím na výše uvedeném telefonním čísle.

K bodu programu 8 **Konání ročníků 2025/2026 a 2026/2027**

Předsedkyně informovala rodiče žáků letošních sedmých a osmých ročníků, že kulturní dům v Miroslavi bude na téměř 2 roky uzavřen. Tudíž se zde nemohou konat plesy ZŠ.

Je na sdružení rodičů, případně na rodičích těchto ročníků se rozhodnout, zda se plesy tyto ročníky konat nebudou, nebo zda se najdou alternativní prostory pro jejich konání.

Prosím o dotaz na třídních schůzkách sedmáků a osmáků. At se rodiče vyjádří, zda ples ano, ale v jiném městě nebo ples ne.

Přestávka od 17:00 do 18:00

K bodu programu 9 Informace ze tříd

Paní Andrea Novotná předala slovo třídním důvěrníkům, aby nám tlumočili informace z jejich tříd.

PTř Malachová Kristýna

- u sběru si rodiče nejsou jistí, uvidí se
- rodiče se ptají, čím vzniká prodleva mezi platbou za příspěvek SR a zobrazením v Bakalářích
 - paní ředitelka vysvětlila, že platba příspěvku přijde na účet SR, poté jednou týdně pokladník předá seznam provedených plateb do školy, kde se musí zadat do Bakalářů, proto někdy můžou vznikat i 14denní prodlevy. Radí rodičům počkat alespoň 14 dní a pokud příspěvek stále není v Bakalářích uhrazen, kontaktovat školu.

1.A Daute Sabina

- ve třídě je vše v pořádku
- sběr rodiče nezaujal

1.B Priesol Dušan

- ve třídě je vše v pořádku
- pořádek hlídají učitelky
- ke sběru se rodiče příliš nevyjadřovali, ale proti nebyli

2.A Benešová Lucie

- ve třídě je vše v pořádku
- sběr železa si rodiče nepřejí

2.B Kurková Julie

- omluvena

2.C Suliková Petra

- ve třídě je vše v pořádku
- pořádek hlídají učitelky
- ke sběru se rodiče příliš nevyjadřovali, ale jsou spíše pro

Speciální třídy Blažková Lenka

- Omluvena

3.A Hrubá Kateřina

- ve třídě se zdá vše v pořádku, i když rodiče řeší změnu třídního učitele
- sběr se mezi rodiči moc neujal

3.B Vybíralová Dana

- ve třídě je vše v pořádku
- rodiče jsou velmi spokojeni s třídní učitelkou
- sběr by rodiče ocenili

4.A Harthová Marcela

- omluvena

4.B Opálková Eva

- ve třídě je vše v pořádku
- sběr by rodiče ocenili

5.A Hajznerová Lucie

- ke sběru se rodiče vyjadřovali spíše chladně
- dále se ve třídě řešilo chování dětí, rodiče mají pocit, že paní učitelka nenastavila dětem správně limity a děti toho zneužívají. Klima ve třídě není ideální.
 - paní ředitelka přislíbila situaci řešit s metodickými preventy a rodiče bude informovat o zjištěných

5.B Kopečková Jana

- paní učitelka děti moc chválila
- rodiče i děti jsou nadšeni, že jejich třída pojedí na školu v přírodě
- rozšíření sběru si rodiče moc nepřejí

5.C Hosnedlová Irena

- sběr Fe si rodiče nepřejí, raději navrhnou zvýšení příspěvku na SR
- k videu sdíleného ve třídách a situaci na chodbách a záchodech rodiče prohlásili, že by bylo dobré, aby děti svoje pochybení napravovaly sami
- rodiče se ptají na dozor a organizaci na obědech
 - paní zástupkyně Mgr. Holcrová informovala rodiče, že na obědech bývají dva dozory, ale tím, že je prostor malý a jídelnu navštěvuje hodně dětí, bývá často situace chaotická, bohužel za stávajících podmínek není velmi možné tuto situaci změnit

6.A Langová Lucie

- vše v pořádku
- sběr Fe si rodiče nepřejí

6.B Růžicková Lucie

- sběr Fe rodiče moc neřešili, nemají vyhraněný názor
- rodiče trápí váha aktovek a prosí, zda by děti nemohly nějaké učebnice nechávat ve škole

- paní ředitelka přislíbila situaci řešit s třídními učitelkami, kdy žáci dostanou opakovaně jasné informace, co kdy mají nosit do školy a rodiče bude informovat o řešení

7.A Daute Sabina

- ve třídě vše v pořádku
- sběr Fe rodiče neví

7.B Pravidíková Lenka

- nepřítomna

7.C Kučerová Tereza

- ples by si rodiče přáli v Hostěradicích
- sběr Fe se rodičům líbil, ale rádi by prodloužili dobu odevzdávání

8.A Kadlecová Jaroslava

- nepřítomna

8.B Konečná Naděžda

- ples: rodiče navrhuji orlovnu v Rakšicích a přáli by si jeho konání
- sběr Fe by zkusili
- jinak je ve třídě vše v pořádku

8.C Sůkalová Lenka

- ples: navrhuji ples v Hostěradicích
- sběr Fe by rodiče vyzkoušeli
- ve třídě je vše v pořádku a paní učitelka děti chválí

9.A Černá Monika

- neměli třídní schůzky, paní učitelka je nemocná

9.B Novotná Andrea

- sběr Fe rodiče moc nezaujal
- ve třídě je vše v pořádku a paní učitelka děti chválila

9.C Machová Eva

- sběr Fe si rodiče nepřejí
- jinak je ve třídě všechno v pořádku

Hlasování k bodu programu 8 Konání ročníků 2025/2026 a 2026/2027

Z důvodu připravované rekonstrukce KD v Miroslavi, je potřeba zajistit náhradní prostory pro konání plesů po dobu této rekonstrukce.

Rodiče podali návrhy na konání v Hostěradicích, Višňovém a orlovně v Rakšicích.

Zástupci tříd hlasovali jednotně pro KD v Hostěradicích, zejména z důvodu, že velká část našich žáků z Hostěradic pochází.

Usnesení SR 6: rada SR rozhoduje o konání plesů na nadcházející období po dobu rekonstrukce miroslavského kulturního domu v KD Hostěradice.

Hlasování: pro všichni přítomní dle prezenční listiny, proti 0, zdržel se 0

Ideální termíny pro konání Plesu ZŠ Miroslav 2026 jsou 7.2. a 28.2.2026, předsedkyně SR se pokusí jeden z těchto termínů zajistit.

K bodu programu 9 **Organizace plesu ZŠ**

Paní Andrea Novotná zopakovala základní informace o Plese ZŠ:

Ples se bude konat v sobotu 22.02.2025 od 20:00 do 02:00

Počet tančících párů:	22
Kapela Hamrla Boys:	30.000,- včetně osvětlovače
Fotograf+ fotokoutek	10.000,-
Kameraman Patrik Vidlák	10.500,-
Bar:	Hráčková Lucie

Hlasování o dodavateli baru. Viz nabídky.

Hráčková Lucie	nabídka 25.000,-
FC Miroslav nebude nabízet.	
Rostislav veselý nebude nabízet.	
Restaurace Slavie nabídku nepodala.	

Usnesení SR 7: rada SR schvaluje pronájem baru Hráčkové Lucii za cenu 25.000,-.

Hlasování: pro všichni přítomní dle prezenční listiny, proti 0, zdržel se 0

Cena lístku na sezení v hlavním sále:	200,-
Cena lístku na sezení ve vedlejších sálech:	180,-
Cena lístku na stání:	150,-
Cena lístku na tombolu:	20,- (3200ks)
Cena lístku za 1 kabát v šatně:	20,-

Příprava plesu:

Donesení tomboly do KD ve středu 19.2.2025 od 15:00 – 17:00, kdo nemůže, lze tombolu odevzdat dříve kdykoliv na vrátnici Miroslavských strojíren se jménem sponzora.

Jedlé dary, prosím, donést v pátek od 6:00 - 12:00 na vrátnici MS nebo od 12:00 -17:00 do KD.

Chystání tomboly ve středu 19. 2. 2025. odpoledne: 15:00 – 17:30 cca

- Novotná A.
- Vybíralová D.
- Dostálová E.
- Šumpelová I.

Chystání kulturního domu + doladění tomboly – pátek 21. 2. 2025 odpoledne cca 13:00 – 17:00

- Novotná A.
- Vybíralová D.
- Dostálová E.
- Hajznerová L.
- Černá M.

Šatna: 19:00-02:00

- Daute S.
- Hrubá K.
- Opálková E. (pomoc v době 19:30 – 21:00)

Prodej lístků tomboly: (dospělý + dítě) So 22:30 – 23:00

- Novotná A.
- Opálková E.
- Konečná N.
- Daute S.

Výdej tomboly: 22:30-00:30

- Benešová L.
- Vybíralová D.
- Daute S.

Uzamčení KD: 02:00-04:00

- Suliková P.

Úklid KD: neděle 9:00-10:00

- Novotná A.
- Malachová K.
- Langová L.
- Sůkalová L.

Rozdělení sponzorů:

Viz. příloha – neveřejné

K bodu programu 11 **Diskuze**

K diskuzi se nikdo nepřipojil, proto mohla předsedkyně SR schůzku ukončit.

K bodu programu 12 **Ukončení**

Předsedkyně poděkovala členům rady SR a zástupcům školy za účast.

Přílohy

Příloha č. 1_Prezenční listina – neveřejné

Příloha č. 2_Rozdělení sponzorů – neveřejné

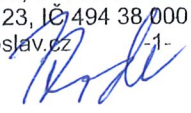
Příloha č. 3_Hospodaření a rozpočet 2023/2024

Příloha č. 4_Návrh rozpočtu 2024/2025

 **družení rodičů při ZŠ Miroslav**
Třináctky 135/19, 671 72 Miroslav
IČ: 26561522

.....
Zapisovatel: Andrea Novotná

Základní škola, Miroslav, okres Znojmo
příspěvková organizace
Třináctky 135/19, 671 72 Miroslav
tel. 515 333 123, IČ 494 38 000
www.zsmiroslav.cz


.....
Ověřovatel zápisu: Mgr. Jana Kadlecová