

Zápis ze schůze členské rady Sdružení rodičů při ZŠ Miroslav z.s.

Datum: 18.04.2024
Čas zahájení: 16:00 hodin
Čas přerušení: 16:30 (17:00) - 18:00
Čas ukončení: 19:30 hodin
Ověřovatel zápisu: Mgr. Jana Kadlecová
Místo konání: učebna fyziky v 1. patře hlavní budovy

Přítomni: členská rada (třídní důvěrníci) dle prezenční listiny (viz. Příloha č. 1 - neveřejné)

Hosté: ředitelka školy: Mgr. Jana Kadlecová
zástupkyně ředitelky: Mgr. Radka Holcrová
výchovná poradkyně: Mgr. Daniela Bednaříková
Mgr. Andrea Bartuňková

Omluveni: Křečková Eliška, Růžicková Lucie, Suliková Petra, Blažková Lenka

Program:

1. Přivítání a zahájení
2. Ustanovení zapisovatele a ověřovatele zápisu schůze
3. Prezenční listina
4. Vyúčtování plesu 2024
5. Informace o škole pro třídy
6. Informace o plese 2025

Přestávka

7. Informace ze tříd, vyjádření třídních důvěrníků
8. Stav rozpočtu a pokladny
9. Členství pokladníka v SR
10. Diskuse
11. Ukončení

Usnesení SR 1: rada SR schvaluje navržený program schůze.

Hlasování: pro všichni přítomní dle prezenční listiny, proti 0, zdržel se 0

K bodu programu 1 **Přivítání a zahájení**

Paní Andrea Novotná přivítala přítomné členy rady sdružení rodičů (dále jen SR) a zástupce školy a poděkovala všem za přítomnost. Dále informovala o tom, že zápis z minulé schůze rady SR byl řádně ověřen a podepsán.

K bodu programu 2 **Ustanovení zapisovatele a ověřovatele zápisu schůze**

Zápis provede paní Andrea Novotná a za ověřovatele zápisu navrhuje paní ředitelku Mgr. Janu Kadlecovou.

Usnesení SR 2: rada SR určuje za zapisovatele paní Andreu Novotnou.

Hlasování: pro **všichni přítomní dle prezenční listiny**, proti **0**, zdržel se **0**

Usnesení SR 3: rada SR určuje za ověřovatelku zápisu paní Mgr. Janu Kadlecovou.

Hlasování: pro **všichni přítomní dle prezenční listiny**, proti **0**, zdržel se **0**

K bodu programu 3 **Prezenční listina**

Paní Andrea Novotná ověřila přítomnost členů členské rady SR dle prezenční listiny (viz. Příloha č. 1).

Dále konstatovala, že počet přítomných členů rady je v nadpoloviční většině (19 z 23), tudíž je rada usnášeníschopná.

K bodu programu 4 **Vyúčtování plesu**

Paní Andrea Novotná informovala SR o zisku z Plesu ZŠ Miroslav 2024. Čistý zisk z letošního plesu činí 101.629,-

Příčemž příjmy činily 183.310,- a výdaje 81.681,-. Výpočet položek předložen k nahlédnutí.

Také poděkovala všem, kteří se na přípravě plesu aktivně podíleli.

K bodu programu 5 **Informace o škole**

Paní ředitelka Mgr. Jana Kadlecová předala informace o novinkách, akcích a problémech ve škole. Tyto body jsou následně prezentovány zástupci tříd přímo ve třídách.

- Příští týden proběhne společný výukový výlet sedmých, osmých a devátých ročníků do Anglie. Žáci navštíví Londýn a další zajímavá místa v okolí, a také budou 3 dny navštěvovat místní jazykovou školu, aby prohloubili své znalosti angličtiny.
- Škola hledá novou učitelku/učitele pro první stupeň a učitelku/učitele fyziky.
- Školní akademie se uskuteční příští školní rok 2024/2025.
- Děti devátých ročníků čekají Absolventské práce, které se po zkušenostech z minulých let velmi osvědčily.
- Zápisu do prvních tříd a přípravné třídy se zúčastnilo 58 dětí, z toho 11 dětí se hlásí do přípravné třídy a 2 děti do speciální třídy.

- Žáci devátých ročníků měli letos přípravný týden k přijímacím zkouškám na střední školy, tento týden měli žáci pouze 5 hodin, 2 hodiny matematiky, 1 hodinu duševní pohody a psychohygieny a 2 hodiny češtiny. Po těchto 5 hodinách odcházeli domů, aby se mohli připravovat i doma. Tento týdenní program se dětem velmi líbil, ulevil jim od jiných povinností a také jim pomohl se více připravit na nadcházející zkoušky. Jelikož se tato akce velice osvědčila, škola ji plánuje i na další roky. Také od žáků osmých tříd víme, že nápad se jim moc líbí a těší se, že takovýto předzkouškový týden příští rok zažijí i oni.
- Žáci 3.B letos mohou jet na školu v přírodě a jelikož by si školu v přírodě chtěli užít všechny děti, škola zvažuje, zda školy v přírodě pro první stupeň do budoucna neumožní.
- Paní ředitelka také požádala zástupce tříd, aby ve svých třídách projednali sběr papíru, tato akce je pro školu velice časově náročná a zisk z ní není efektivní, proto škola uvažuje o zrušení sběru, bez souhlasu rodičů se ale k tomuto kroku nechce schylovat.
- Paní Bartuňková promluvila jako metodička prevence o pravidelných sociometriích ve třídách, která provádějí společně s paní Klímovou (metodička prevence pro 1. stupeň) na 1. i 2. stupni školy. Cílem je získat přehled o postavení jednotlivých žáků v kolektivu a na základě odborné práce s třídním kolektivem předcházet šikaně a dalším nežádoucím jevům. Napomáhá tomu také program Dobronauti, který probíhá jednou měsíčně ve všech třídách od 3. do 8. ročníku. V přípravném týdnu byly všichni pedagogičtí zaměstnanci proškolení na celodenním semináři.

V 16:30 odešli zástupci tříd prvního stupně na třídní schůzky do svých tříd.

K bodu programu 6 Informace o plese 2025

Paní Andrea Novotná informovala, že **Ples ZŠ Miroslav 2025 se bude konat 22.2.2025.**

Žádost na městském úřadě Miroslav byla podána a následně sválena 3. 8. 2023.

Jako **kapela** vystoupí Hamrla Boys, cena je dohodnuta na 30.000,- včetně zvukaře a osvětlovače. Na dražší kapelu jsou již sehnáni sponzoři.

Kameraman pan Patrik Vidlák z Wedding Glances se osvědčil a budeme ho kontaktovat i na tento příští ples. Cena 10.500,-.

Během měsíce října paní Andrea Novotná podá poptávky místním podnikatelům v gastronomii o pronájem **baru** na plese ZŠ Miroslav.

Přestávka od 17:00 do 18:00

K bodu programu 7 **Informace ze tříd**

Paní Andrea Novotná předala slovo třídním důvěrníkům, aby nám tlumočili informace z tříd.

Přípravná třída – Priesol Dušan

- ve třídě je vše v pořádku, děti i rodiče jsou spokojeni
- sběr rodiče nechtějí - **NE**

1.A Benešová Lucie

- ve třídě je vše v pořádku, děti i rodiče jsou spokojeni
- sběr rodiče nechtějí - **NE**

1.B Kurková Julie

- ve třídě je vše v pořádku, děti i rodiče jsou spokojeni
- sběr rodiče nechtějí - **NE**

1.C Suliková Petra

- omluvena

2.A Hrubá Kateřina

- ve třídě je vše v pořádku, děti i rodiče jsou spokojeni
- rodiče se dotázali, zda by školní akademie mohla generovat také nějaký zisk, paní ředitelka odpověděla, že na akademii se vybírá dobrovolné vstupné, které jde na nákup výtvarných a jiných pomůcek ve škole, jiný zisk asi generovat nelze, jelikož prostory patří městu a škola je pronajmout nesmí
- sběr rodiče nechtějí – **NE**

2.B Vybíralová Dana

- rodiče velice chválí novou paní učitelku a je jim velice líto, že se jedná jen o dočasný zástup
- sběr rodiče chtějí – **ANO**

Speciální třída Blažková Lenka

- omluvena

3.A Harthová Marcela

- omluvena z druhé části schůzky

3.B Opálková Eva

- rodiče děkují paní ředitelce a také své třídní paní učitelce, že umožnily konání školy v přírodě
- rodiče se na konání školy v přírodě budou aktivně podílet, mimo jiné i jako dozor
- sběr rodiče chtějí - **ANO**

4.A Hajznerová Lucie

- ve třídě je vše v pořádku, děti i rodiče jsou spokojeni
- sběr rodiče chtějí i nechťejí – **ANO/NE**

4.B Kopečková Jana

- ve třídě je vše v pořádku, děti i rodiče jsou spokojeni, ale také by příští rok chtěli na školu v přírodě
- sběr rodiče chtějí i nechťejí – **ANO/NE**

4.C Hosnedlová Irena

- ve třídě je vše v pořádku, děti i rodiče jsou spokojeni, ale také by příští rok chtěli na školu v přírodě
- sběr rodiče nechťejí – **NE**

5.A Langová Lucie

- omluvena z druhé části schůzky

5.B Růžičková Lucie

- omluvena

6.A Daute Sabina

- ve třídě je vše v pořádku, děti i rodiče jsou spokojeni
- sběr rodiče chtějí - **ANO**

6.B Nemá důvěrníka

7.A Křečková Eliška

- omluvena

7.B Konečná Naděžda

- ve třídě je vše v pořádku, děti i rodiče jsou spokojeni
- sběr rodiče chtějí - **ANO**

7.C Sůkalová Lenka

- ve třídě se zhoršilo chování, zejména dívky se ve třídě necítí příjemně, situace ale není vážná, byla školou již řešena a důkladně ošetřena
- sběr rodiče chtějí – **ANO**

8.A Černá Monika

- ve třídě je vše v pořádku, děti i rodiče jsou spokojeni
- sběr rodiče chtějí - **ANO**

8.B Novotná Andrea

- ve třídě je vše v pořádku, děti i rodiče jsou spokojeni
- sběr rodiče nechtějí - **NE**

8.C nemá třídního důvěrníka, informace podala Lucie Hajznerová

- ve třídě je vše v pořádku, děti i rodiče jsou spokojeni
- sběr rodiče nechtějí - **NE**

9.A Dvořák Roman

- ve třídě se zhoršilo chování, ale paní učitelka si s tím poradí, děti se už těší na konec školního roku
- sběr rodiče už neřeší

9.B Prokeš David

- ve třídě je vše v pořádku, děti i rodiče jsou spokojeni
- sběr rodiče už neřeší

9.C Kadlecová Jaroslava

- ve třídě je vše v pořádku, děti i rodiče jsou spokojeni
- sběr rodiče už neřeší

SBĚR si přeje:

- zrušit 7 tříd
- zachovat 6 tříd
- neví 2 třídy

O sběru se rozhodneme začátkem příštího školního roku, také podle toho, jak dopadne sběr, který právě probíhá.

K bodu programu 8 Stav rozpočtu 2023/2024 a pokladny

Byl předložen aktuálně doplněný stav rozpočtu 2023/2024 k 17.4.2024

Pan Prokeš informoval SR o stavu pokladny, ten činí k 15.4.2024 **149.474 na účtu a 61.352,- v hotovosti.**

Celkem tedy má SR k dispozici 210.826,-

Proto SR navrhuje navýšení výdajů v rozpočtu o 40.000,- na projektor k interaktivní tabuli a 10.000,- na příslušenství

Usnesení SR 4: rada SR bere na vědomí stav a navýšení rozpočtu a pokladny SR.

Hlasování: pro všech 16 přítomných členů, proti 0, zdržel se 0

K bodu programu 9 **Členství pokladníka v SR**

Paní Andrea Novotná informovala zástupce SR o konci členství pokladníka SR pana Davida Prokeše, po dohodě s ním mu bylo nabídnuto, aby si tuto funkci ponechal a stal se po ukončení klasického členství, členem schváleným, pokud se někdo z ostatních členů SR k funkci pokladníka nepřihlásí.

Byla podán návrh, aby se přihlásil kdokoliv z aktivních členů SR, který by dobrovolně tuto funkci vykonával.

Přihlášení aktivní členové SR: 0

Jelikož se nikdo z aktivních členů SR na volenou funkci nepřihlásil, paní Andrea Novotná vyvolala volbu a prodloužení členství a zachování funkce pokladníka pana Davida Prokeše po dobu, než se sám rozhodne své členství ukončit nebo nebude odvolán ostatními členy sdružení.

Usnesení SR 5: rada SR schvaluje prodloužení členství dle stanov spolku panu Davidu Prokešovi.

Hlasování: pro všech 16 přítomných členů, proti 0, zdržel se 0

Usnesení SR 6: rada SR schvaluje ponechání funkce pokladníka pana Davida Prokeše.

Hlasování: pro všech 16 přítomných členů, proti 0, zdržel se 0

K bodu programu 10 **Diskuze**

V rámci diskuze se k nám připojil pan učitel Dostál, který má na starosti půjčování lyžařského vybavení žákům školy mimo LVK (v rámci LVK mají žáci zapůjčení lyžařského vybavení zdarma), poprosil o navýšení půjčovného, aby pokrylo nezbytné servis a případné výměny lyží, helem a lyžáků.

Sdružení rodičů navýšilo částky za půjčovné na den a to:

Půjčení lyží z 40,- na 60,- / den

Půjčení lyžáků z 30,- na 40,- / den

Půjčení helmy z 10,- na 20,- / den

Usnesení SR 7: rada SR schvaluje navýšení půjčovného lyžařského vybavení.

Hlasování: pro všech 16 přítomných členů, proti 0, zdržel se 0

Do diskuze se dále nikdo z přítomných členů nezapojoval.

K bodu programu 11 **Ukončení**

Předsedkyně poděkovala členům rady SR a zástupcům školy za účast.

Následně poděkovala paní Jaroslavě Kadlecové a panu Romanovi Dvořákovi za členství ve SR a jejich dětem popřála mnoho úspěchů na střední škole.

Přílohy

Příloha č. 1_Prezenční listina – neveřejné

Příloha č. 2_Rozpočet finančních prostředků SR ve školním roce 2023/2024 aktualizovaný -
neveřejné

V Miroslavi 18.04.2024

Sdružení rodičů při ZŠ Miroslav
Třináctky 135/19, 671 72 Miroslav
IČ: 26561522

.....
Zapisovatel: Andrea Novotná

Základní škola, Miroslav, okres Znojmo
příspěvková organizace
Třináctky 135/19, 671 72 Miroslav
tel. 515 333 123, IČ 494 38 000
www.zsmiroslav.cz

.....
Ověřovatel zápisu: Mgr. Jana Kadlecová