

**Zápis ze zasedání školské rady  
při základní škole, jejíž činnost vykonává Základní škola, Miroslav,  
okres Znojmo, příspěvková organizace  
(zpráva o činnosti školské rady - viz zápis)**

Tento zápis má celkem **7 stran**, včetně prezenční listiny přítomných členů.

Název: ŠKOLSKÁ RADA „dále jen ŠR“  
Datum: 13. 12. 2023  
Čas zahájení: 17:00 hod  
Čas ukončení: 18:15 hod  
Doba přerušení: -  
Svolavatel: ředitelka ZŠ Mgr. Jana Kadlecová  
Zapisovatel: Mgr. Svatoslav Ryšavý  
Ověřovatel: Mgr. Daniela Bednaříková

Počet přítomných členů: **8** (dle prezenční listiny viz Příloha č. 1)

Hosté: Mgr. Jana Kadlecová  
Omluveni: Andrea Novotná  
Nepřítomni: -

### **Program**

1. Přivítání a zahájení - ředitelka školy (Kadlecová)
2. Složení ŠR (Ryšavý)
3. Schválení jednacího řádu ŠR (Ryšavý)
4. Volba nového předsedy ŠR (Ryšavý)
5. Výňatek ze školského zákona o činnosti ŠR (Ryšavý)
6. Schválení výroční zprávy o činnosti školy za rok 2022/2023 (Ryšavý)
7. Schválení školního řádu (Ryšavý)
8. Schválení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (Ryšavý)
9. Informace z jednání výboru Sdružení rodičů při ZŠ Miroslav (Ryšavý)
10. Aktuální problematika v ZŠ Miroslav
11. Body navržené k projednání na příštím zasedání ŠR
12. Diskuze
13. Závěr

### **Průběh zasedání:**

#### *K bodu programu 1*

Zasedání ŠR zahájila ředitelka ZŠ paní Mgr. Jana Kadlecová, která přivítala přítomné členy ŠR a přednesla její složení (viz Příloha č. 2).

*Zástupci jmenovaní zřizovatelem:* Ing. Lubomír Čaněk, Mgr. Kamil Kopeček, Mgr. Svatoslav Ryšavý

*Zástupci volení z řad pedagogických pracovníků:* Mgr. Daniela Bednaříková, Mgr. Jana Benešová, Mgr. Jana Pavlů

*Zástupci volení z řad zletilých žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků:* Lucie Hajznerová, Marek Konečný, Andrea Novotná

Dále sdělila, že ŠR je orgán, který se zřizuje při základních školách. Povinnost školám zřídit ŠR ukládá § 167 školského zákona. ŠR je součástí správy školy. Hlavním účelem ŠR je možnost podílet se jejím členům na správě školy. Veškerá rozhodování se uskutečňují v rámci zasedání, která jsou nejméně dvakrát ročně. Na zasedání se rada snaží zejména projednávat oblast vzdělávací, vyjadřuje se k návrhům školních vzdělávacích programů a k jejich následnému uskutečňování.

Kompetence školské rady jsou:

- a) vyjadřuje se k návrhům školních vzdělávacích programů a k jejich následnému uskutečňování,
- b) schvaluje výroční zprávu o činnosti školy,
- c) schvaluje školní řád, ve středních a vyšších odborných školách stipendijní řád, a navrhuje jejich změny,
- d) schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v základních a středních školách,
- e) podílí se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy,
- f) projednává návrh rozpočtu právnické osoby na další rok, vyjadřuje se k rozboru hospodaření a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření,
- g) projednává inspekční zprávy České školní inspekce,
- h) podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy,
- i) podává návrh na vyhlášení konkursu na ředitele školy.

V závěru bych poděkovala minulým členům ŠR za dosavadní práci a předala slovo panu Ryšavému.

Poté si vzal slovo pan Mgr. Svatoslav Ryšavý jako jmenovaný člen ŠR za zřizovatele a prohlásil, že zasedání ŠR bylo řádně svoláno dle platného jednacího řádu prostřednictvím ředitelky Mgr. Jany Kadlecové. Na zasedání ŠR v době zahájení bylo přítomno 8 z celkových 9 členů ŠR. Z dnešního zasedání ŠR je omluvena paní Andrea Novotná. ŠR byla po celou dobu schopna právoplatného usnášení. Dále informoval o tom, že zápis z minulého zasedání ŠR byl řádně ověřen a podepsán a následně byl zveřejněn na webových stránkách školy.

Za zapisovatele zápisu byl navržen pan Svatoslav Ryšavý a za ověřovatele zápisu byla navržena paní Mgr. Daniela Bednaříková.

Následně byl přednesen návrh programu, jímž se bude ŠR řídit.

Nikdo se nepřihlásil a nepředložil doplňující bod programu, proto pan Ryšavý formuloval usnesení a nechal o něm hlasovat.

**Usnesení ŠR 1.1:** ŠR určuje za zapisovatele pana Svoslava Ryšavého.

Hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0.

**Usnesení ŠR 1.2:** ŠR určuje za ověřovatele zápisu paní Mgr. Danielu Bednaříkovou.

Hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0.

**Usnesení ŠR 1.3:** ŠR schvaluje navržený program zasedání.

Hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0.

#### *K bodu programu 2*

Složení ŠR po volbách a jmenování při základní škole, jejíž činnost vykonává Základní škola, Miroslav, okres Znojmo, příspěvková organizace – od školního roku 2023/2024 (viz Příloha č. 2) a v bodu programu č. 1.

Každý člen ŠR předal kontaktní údaje (e-mail, telefonní číslo) a souhlasil s uveřejněním na webových stránkách školy.

**Usnesení ŠR 2.1:** ŠR bere na vědomí složení ŠR. Každý člen souhlasí s uveřejněním kontaktních údajů (e-mail, telefonní číslo) na webových stránkách školy.

Hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0.

#### *K bodu programu 3*

ŠR stanovila na svém prvním zasedání svůj jednací řád (viz Příloha č. 3).

**Usnesení ŠR 3.1:** ŠR stanovila svůj jednací řád.

Hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0.

#### *K bodu programu 4*

Volba předsedy ŠR: na předsedu ŠR byl členy navržen Marek Konečný.

**Usnesení ŠR 4.1:** ŠR zvolila svého předsedu pana Marka Konečného.

Hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0.

#### *K bodu programu 5*

Výňatek ze zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) o činnosti školské rady § 167 a §168 (viz. Příloha č. 4).

**Usnesení ŠR 5.1:** ŠR bere na vědomí výňatek ze školského zákona 561/2004 Sb. § 167 a § 168, ve znění pozdějších předpisů.

Hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0.

#### *K bodu programu 6*

ŠR se seznámila a projednala Výroční zprávu za školní rok 2022/2023 (viz. Příloha č. 5). Výroční zpráva o činnosti školy obsahuje strukturu podle § 7 vyhlášky č. 15/2005 Sb., ve znění pozdějších právních předpisů (vyhláška 225/2009 Sb., vyhláška 195/2012 Sb., vyhláška 150/2022 Sb.).

Ve vyhlášce 150/2022 Sb. se vkládá nově v § 7 odst. 1 písmeno „e) stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu“, což předložená Výroční zpráva o činnosti školy obsahuje jen velmi stručně na straně 10.

*Citace z VZ 2022/2023 na straně č. 10*

*Naplňování cílů školního vzdělávacího programu*

*„Cíle školního vzdělávacího programu byly naplňovány. Žáci získávali stanovené klíčové kompetence. Učivo bylo probráno a procvičeno. V rámci projektu MŠMT na škole probíhalo doučování. Žáci je plně využívali.“*

**Usnesení ŠR 6.1:** ŠR schvaluje Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2022/2023.

Hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0.

*K bodu programu 7*

ŠR se seznámila a projednala Školní řád vydaný ředitelkou školy dne 26. 1. 2023 s účinností od 1. 2. 2023 pro školní rok 2023/2024 (viz. Příloha č. 6). Nově přidané části v textu jsou vyznačené barevně.

**Usnesení ŠR 7.1:** ŠR schvaluje Školní řád pro školní rok 2023/2024.

Hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0.

*K bodu programu 8*

ŠR se seznámila a projednala Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků pro školní rok 2023/2024 (viz. Příloha č. 7) vydaný dne 12. 10. 2020 s účinností od 13. 10. 2020. Nově přidané části v textu jsou vyznačené barevně.

**Usnesení ŠR 8.1:** ŠR schvaluje Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků pro školní rok 2023/2024.

Hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0.

*K bodu programu 9*

Informace z jednání výboru Sdružení rodičů při ZŠ Miroslav (viz Příloha č. 8).

Rozpočet finančních prostředků Sdružení rodičů ve školním roce 2022/2023 (plán a skutečnost).

Plánovaný rozpočet finančních prostředků Sdružení rodičů ve školním roce 2023/2024.

**Paní Bednaříková:** konstatovala, že škola participuje na spolupráci se Sdružením rodičů při pořádání školního plesu. Zdůraznila, že někteří žáci konzumují alkoholické nápoje, což vrhá špatné světlo na reputaci školy. Učitelky vynakládají mnoho úsilí na nacvičování s předtančením, ale bohužel se někteří žáci, kteří konzumují alkohol, podílí na narušení této připravené práce.

**Pan Ryšavý:** Sdružení rodičů je hlavním organizátorem školního plesu a úzce spolupracuje se školou. Učitelé se na tomto školním plese příliš neangažují, mimo třídních učitelů. Navštěvovanost školního plesu je z hlediska pedagogických pracovníků velmi malá. Zodpovědnost za průběh a chování žáků během celé této akce tak spočívá na rodičích. Když jsem byl členem Sdružení rodičů, tak jsem předkládal návrh, aby se všichni rodiče deváťáků aktivně zapojili do plánování a organizace školního plesu. Můj záměr byl, aby se domluvili s předsedkyní Sdružení rodičů ohledně celého průběhu akce, včetně rozdělení sponzorů. Bohužel, tato iniciativa nikdy nebyla uskutečněna. Také bych se obrátil na rodiče deváťáků a zdůraznil významné téma týkající se pití alkoholu. Pokud by se vyskytla situace, kdy by bylo nezbytné podniknout kroky a v případě potřeby zavolat policii kvůli konkrétnímu žákovi nebo jeho rodičům, rád bych na toto upozornil.

**Pan Konečný:** řekl, aby moderátor v úvodním slově školního plesu informoval o zákazu prodeje alkoholu nezletilým a o nutnosti dodržování tohoto opatření ze strany žáků. Současně by vyzval rodiče, že během celého večera nesou plnou odpovědnost za chování svých dětí.

**Usnesení ŠR 9.1:** ŠR bere na vědomí informace z jednání výboru Sdružení rodičů při ZŠ.

Hlasování: pro 8 proti 0, zdržel se 0.

### *K bodu programu 10*

Aktuální problematika v ZŠ Miroslav

**Paní Bednaříková:** v poslední době se pracuje systematicky s prevencí, při zjištění se ihned řeší daný problém (šikana, kouření, VAPO, aj.), jsou pozváni rodiče a vše se řeší, pracují zde metodicky prevence na druhém stupni paní učitelka Bartuňková a na prvním stupni paní učitelka Klímová.

**Pan Konečný:** v TABAKU ŠMÍD se dají dostupně zakoupit cigarety, VAPO, elektronické cigarety.

**Pan Ryšavý:** pokud dojde k tomuto zjištění, je třeba kontaktovat PČR, důležité je nepřehlížet a vše řešit, dále je třeba udělit výchovná opatření „což je jen označení“ (napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy, druhý stupeň z chování, třetí stupeň z chování), je třeba ve spolupráci s rodiči udělit žákovi nějakou sankci a řešení (spolupráce s OSPOD, střediskem výchovné péče – pro rodiče a děti dobrovolná: ambulance, stacionář, pobyt; dětský domov se školou – soudně nařízená ústavní výchova).

**Usnesení ŠR 10.1:** ŠR bere na vědomí aktuální problematiku v ZŠ.

Hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0.

### *K bodu programu 11*

Body navržené k projednání na příštím zasedání ŠR

**Pan Ryšavý:** navrhl projednat INSPEKČNÍ ZPRÁVU ČŠI. Inspekční činnost proběhla v loňském školním roce 2022/2023 v období od 4. 1. 2023 až 6. 1. 2023.

**Usnesení ŠR 11.1:** ŠR se usnesla podle § 168 odst. 1 písm. g) zákona 561/2004 Sb. (školského zákona) projednat na příštím zasedání ŠR INSPEKČNÍ ZPRÁVU pod Čj. ČŠIB-2075/22-B.

Hlasování: pro 8 proti 0, zdržel se 0.

### *K bodu programu 12*

Diskuze

**Paní Pavlů:** zda se budou opravovat toalety.

**Pan Ryšavý:** v rozpočtu má paní ředitelka na toaletách opravu dveří a zámků.

**Paní Pavlů:** někteří rodiče zajíždí autem při vyzvednutí svých dětí přímo až ke skluzavce.

**Pan Ryšavý:** bude předáno k prověření městské policii Moravský Krumlov

**Paní Pavlů:** poděkování městu za sběr papíru včetně odměn pro děti, další sběr bude naplánován na jaře 2024.

**Pan Ryšavý:** peníze za sběr papíru je další příjem spolku Sdružení rodičů.

**Paní Bednaříková:** informace ohledně kamenů zmizelých, konkrétní podoba se bude řešit v příštím roce, bude to akce školy ve spolupráci s městem.

**Pan Ryšavý:** v rozpočtu školy je městem schválen příspěvek na lyžařský výcvik ve výši 3000,- Kč na jednoho žáka s trvalým pobytem v Miroslavi.

**Paní Bednaříková:** u nás ve škole máme děti, které prožívají školní neúspěch a jsou ze sociálně slabého prostředí, uvítali by, aby tyto děti byly podpořeny z nějakého „sociálního fondu“, ze kterého by škola mohla čerpat peníze, pokud rodiče nemají na zaplacení školní

akce pro své dítě, tyto děti by neměly být vylučovány, na sportovní kroužky přispívají některé pojišťovny a že by toto mělo být více šířeno mezi potřebnými rodiči.

**Pan Ryšavý:** problém je jak tento „sociální fond“ naplnit penězi, navrhuji součinnost se Sdružením rodičů, kde by tento fond vznikl, v rámci jeho rozpočtu, poté by měl být vytvořen klíč k jeho čerpání, aby nedocházelo k jeho zneužívání.

**Pan Konečný:** zmínil pana Stanislava Tkadlece, který pořádá různé akce, přišel s nápadem, zda ho neoslovit ohledně nějaké akce na rozvoj nadání dětí.

#### *Závěr*

Pan Mgr. Svatoslav Ryšavý ukončil zasedání ŠR v 18:15 hodin.

#### **Jiné skutečnosti**

Pan Mgr. Svatoslav Ryšavý poděkoval všem za účast.

**Další termín zasedání ŠR a navržený program bude oznámen e-mailem prostřednictvím předsedy ŠR v měsíci dubnu 2024.**

#### **Přílohy**

Příloha č. 1\_ Prezenční listina přítomných členů

Příloha č. 2\_ Složení ŠR

Příloha č. 3\_ Jednací řád

Příloha č. 4\_ Výňatek ze školského zákona

Příloha č. 5\_ Výroční zpráva o činnosti školy 2022-2023

Příloha č. 6\_ Školní řád 2023-2024

Příloha č. 7\_ Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád)

Příloha č. 8\_ Zápis ze schůze Sdružení rodičů 16. 11. 2023, Rozpočet a skutečnost 2022-2023, Rozpočet 2023-2024

V Miroslavi dne 13. 12. 2023

.....  
Mgr. Svatoslav Ryšavý  
zapisovatel

.....  
Mgr. Daniela Bednaříková  
ověřovatel

.....  
Marek Konečný  
předseda ŠR