**Řád školní družiny**

1. Do školní družiny nastupují účastníci zájmového vzdělávání ihned po vyučování. Předává

je třídní učitelka nebo učitel, který vyučuje poslední vyučovací hodinu, vychovatelce. Děti

odcházejí z družiny podle údajů uvedených rodiči na zápisním lístku.

2. Každý odchod v průběhu pobytu v družině hlásí účastník vychovatelce.

Jakoukoliv změnu v odchodu z družiny hlásí rodiče vždy písemně nebo si dítě vyzvednou

osobně (telefonické vyřízení tohoto není možné ).

3. Do družiny se účastníci přezouvají a přezůvky ukládají do určených skříněk, bundy na

určené místo.

4. Osobní věci má každý účastník označeny příjmením. Případnou ztrátu či záměnu hlásí

účastník nebo zákonný zástupce ihned vychovatelce ŠD.

5. Používat mobil ve školní družině může účastník pouze po dohodě s vychovatelkou.

Během své přítomnosti v ŠD má účastník mobil v tichém režimu a uložen v aktovce

(batohu).

6. K činnostem svého oddělení se přesouvají společně s vychovatelkou.

Nezdržují se zbytečně mimo třídu.

7. Dítě, které se přihlásí do zájmových kroužků, odchází do těchto kroužků samo. Vrací- li

se po skončení kroužku zpátky do družiny, přichází opět samo.

8. Vybavení školní družiny udržují v pořádku a čistotě. Hračky, hry a stavebnice ukládají

na své místo. V případě úmyslného ničení hraček, her a vybavení školní družiny, žádá

škola náhradu po rodičích.

9. Na pracovním místě při všech aktivitách udržují účastníci pořádek a čistotu.

10. Účastník zájmového vzdělávání ve školní družině nenosí do družiny předměty, které by

mohly ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob. Za cenné předměty si každý

účastník zodpovídá sám.

11. Odhlášení účastníka ze školní družiny je možné pouze v termínu od 1. do 30.září

a v termínu od 1. do 31. ledna.

V Miroslavi dne 30.6. 2022 Vostalová Lada

vedoucí vychovatelka ŠD

Mgr. Jana Kadlecová

ředitelka školy